

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN VẠN NINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: *104*/UBND-VP

Vạn Ninh, ngày *24* tháng 4 năm 2020

V/v công khai quy trình nội bộ  
giải quyết thủ tục hành chính lĩnh  
vực môi trường thuộc thẩm quyền  
giải quyết của UBND cấp huyện

Kính gửi:

- Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện.

Thực hiện Quyết định số 887/QĐ-UBND ngày 20/4/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Khánh Hòa về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện.

Về vấn đề này, Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường phối hợp với Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử huyện triển khai việc niêm yết công khai Quyết định số 887/QĐ-UBND ngày 20/4/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; đồng thời, phối hợp với Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện thực hiện việc niêm yết công khai tại Bộ phận Một cửa huyện và tiếp nhận, trả kết quả theo đúng quy trình quy định.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND theo chức năng, nhiệm vụ được giao theo dõi việc thực hiện.

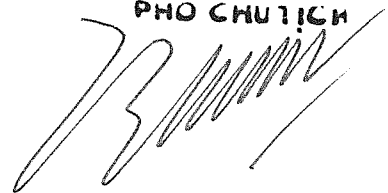
(Quyết định số 887/QĐ-UBND ngày 20/4/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh gửi đến các cơ quan liên quan trên hệ thống Eoffice)./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chánh Văn phòng;
- Đ/c Tiên-Quản trị mạng;
- Lưu: VT, NC



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Trần Ngọc Khiêm**



Số: 887 /QĐ-UBND

Khánh Hòa, ngày 20 tháng 4 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực  
môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH KHÁNH HÒA**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 72/TTr-STNMT-VP ngày 19/3/2020.

**QUYẾT ĐỊNH:**

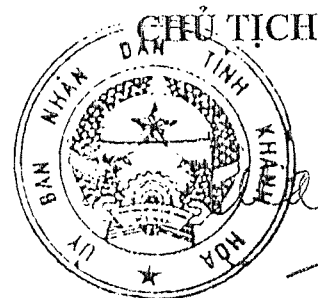
**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết các thủ tục hành chính lĩnh vực môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được công bố tại Quyết định số 386/QĐ-UBND ngày 19/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 (t/h);
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Ban Pháp chế HĐND tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh, Công TTĐT CCHC tỉnh;
- Trung tâm CNTT&DVHCCTT tỉnh;
- Lưu: VT, LH, ĐL.



Nguyễn Tấn Tuấn

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC MÔI TRƯỜNG  
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 887 /QĐ-UBND ngày 28 tháng 8 năm 2020  
của Chủ tịch UBND tỉnh Khánh Hòa)

1. Tham vấn ý kiến trong quá trình thực hiện đánh giá tác động môi trường (Mã TTHC: 1.005742, có 01 quy trình)

Cơ quan đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/Kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
UBND cấp huyện	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ theo quy định; - Chuyển bước 2	- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định thì tiếp nhận và in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018). - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định thì hướng dẫn hoàn thiện, bổ sung và in Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (mẫu số 02 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018). - Trường hợp từ chối tiếp	1	

Cơ quan đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/Kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
					<p>nhận hồ sơ thì in Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018).</p> <p>- Hồ sơ thủ tục hành chính được cập nhật trên hệ thống.</p>		
UBND cấp huyện	Bước 2	Phân công thực hiện	Lãnh đạo Phòng TNMT cấp huyện	Chuyển công chức thụ lý hồ sơ	Chuyển việc trên phần mềm một cửa hành chính công	1 ngày	
UBND cấp huyện	Bước 3	Góp ý hồ sơ báo cáo ĐTM	Công chức	Góp ý hồ sơ báo cáo ĐTM do chủ dự án gửi đến.	<p>- Dự thảo Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu).</p> <p>- Dự thảo Văn bản góp ý theo Mẫu số 02 Phụ lục VI Mục I Nghị định số 40/2019/NĐ-CP</p>	8 ngày	

Cơ quan đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/Kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
					ngày 13/5/2019 (Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu).		
UBND cấp huyện	Bước 4	Xem xét hồ sơ	Lãnh đạo Phòng TNMT cấp huyện	Phê duyệt Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ hoặc Văn bản góp ý, trình Lãnh đạo UBND huyện xem xét, ký duyệt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ký nháy Dự thảo Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu).</li> <li>Ký nháy Dự thảo Văn bản góp ý theo Mẫu số 02 Phụ lục VI Mục I Nghị định số 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 (Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu).</li> </ul>	1 ngày	
UBND cấp huyện	Bước 5	Xét duyệt	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Ký duyệt, chuyển văn thư vào sổ, đóng dấu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 được ký duyệt (trường hợp hồ sơ không đạt</li> </ul>	3 ngày	

Cơ quan đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/Kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
UBND cấp huyện	Bước 6	Vào sổ, đóng dấu	Văn thư	Vào sổ, đóng dấu và phát hành thông báo trả hồ sơ hoặc văn bản góp ý chuyên Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả	<p>Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu).</p> <p>Văn bản góp ý theo Mẫu số 02 Phụ lục VI Mục I Nghị định số 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 (Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu).</p>	1 ngày	
UBND cấp huyện	Bước 7	Trả kết quả cho tổ chức/cá	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Trả kết quả	<p>Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư</p>		

Cơ quan đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/Kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
		nhân			số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu). - Văn bản góp ý theo Mẫu số 02 Phụ lục VI Mục I Nghị định số 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 (Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu).		
<p>Hồ sơ lưu: Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ hoặc Văn bản góp ý báo cáo ĐTM kèm hồ sơ báo cáo ĐTM lưu tại Phòng TNTM cấp huyện.</p>							



2. Đăng ký/đăng ký xác nhận lại kế hoạch bảo vệ môi trường (Mã TTHC: 1.004138, có 01 quy trình)

Cơ quan, đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/ kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
UBND cấp huyện	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ theo quy định;</li> <li>- Chuyển bước 2.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định thì tiếp nhận và in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018).</li> <li>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định thì hướng dẫn hoàn thiện, bổ sung và in Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (mẫu số 02 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018).</li> <li>- Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì in Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-</li> </ul>	0,5	

Cơ quan, đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/ kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
					VPCP ngày 23/11/2018). - Hồ sơ thủ tục hành chính được cập nhật trên hệ thống.		
UBND cấp huyện	Bước 2	Phân công thực hiện	Lãnh đạo Phòng TNMT cấp huyện	Phân công công chức thẩm định hồ sơ	Chuyên việc trên phần mềm một cửa hành chính công	1	
UBND cấp huyện	Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Công chức được giao xử lý hồ sơ	- Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: dự thảo thông báo chưa xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường hoặc thông báo từ chối giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: dự thảo Tờ trình, Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường.	- Thông báo chưa xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo biểu mẫu số 04 Phụ lục VII Mục I Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 hoặc thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo biểu mẫu số 03 ban hành kèm Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu). - Tờ trình, Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường	6	

Cơ quan, đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/ kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
UBND cấp huyện	Bước 4	Xem xét hồ sơ	Lãnh đạo Phòng TNMT cấp huyện	Xét duyệt, trình Lãnh đạo UBND huyện	<p>(Mẫu số 03 Phụ lục VII Mục I ban hành kèm theo Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019)</p> <p>- Phê duyệt Thông báo chưa xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo biểu mẫu số 04 Phụ lục VII Mục I Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 hoặc thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo biểu mẫu số 03 ban hành kèm Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu).</p> <p>- Ký duyệt Tờ trình, ký nhảy Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo Biểu mẫu số 03 Phụ lục VII Mục I ban hành kèm theo Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 (trường hợp</p>	1	

Cơ quan, đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/ kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
UBND cấp huyện	Bước 5	Ký duyệt	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Ký duyệt, chuyển văn thư vào sổ và đóng dấu	hồ sơ đạt yêu cầu). - Thông báo chưa xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo biểu mẫu số 04 Phụ lục VII Mục I Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 hoặc thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo biểu mẫu số 03 ban hành kèm Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu). - Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo Biểu mẫu số 03 Phụ lục VII Mục I ban hành kèm theo Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 (trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu).	1	
UBND cấp	Bước 6	Vào sổ, đóng	Văn thư	Phát hành và chuyển trả kết quả cho Bộ phận Tiếp nhận và	- Thông báo chưa xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường	0,5	

Cơ quan, đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/ kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
huyện		dấu		trả kết quả	trường theo biểu mẫu số 04 Phụ lục VII Mục I Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 hoặc thông báo từ chối giải quyết hồ sơ theo biểu mẫu số 03 ban hành kèm Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu). - Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo Biểu mẫu số 03 Phụ lục VII Mục I ban hành kèm theo Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 (trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu).		
UBND cấp huyện	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả	Phát hành, trả kết quả xác nhận	- Thông báo chưa xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo biểu mẫu số 04 Phụ lục VII Mục I Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 hoặc thông báo từ		

Cơ quan, đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/ kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
					<p>chối giải quyết hồ sơ theo biểu mẫu số 03 ban hành kèm Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 (trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu).</p> <p>- Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường theo Biểu mẫu số 03 Phụ lục VII Mục I ban hành kèm theo Nghị định 40/2019/NĐ-CP ngày 13/5/2019 (trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu).</p>		
<p>Hồ sơ lưu: Thông báo chưa xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường/Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ hoặc Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường kèm kế hoạch bảo vệ môi trường và lưu tại Phòng TNMT cấp huyện.</p>							